

## Informacje ogólne

Numer referencyjny	JGW/000/SC
Data utworzenia	2018-11-22
Branża	Biuro/Administracja
Stanowisko	Asystent ds. Rekrutacji
Województwo	mazowieckie
Miasto	Warszawa Śródmieście
Ilość wakatów	1
Wymagany własny samochód	False
Termin składania	2019-02-20

## Opis

W trosce o zapewnienie naszym Klientom najwyższej jakości usług dbamy, aby w naszym zespole pracowali NAJlepsi Konsultanci i Researcherzy. Poszukujemy NAJlepszych Kandydatów na stanowisko:

### **Search Consultant**

Miejsce pracy: Warszawa Śródmieście  
JGW/000/SC

#### **Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie:**

- współpracowała z Partnerem Zarządzającym i Project Managerami – przy profesjonalnej realizacji rekrutacji osób na stanowiska średniego i najwyższego szczebla zarządzania przy wykorzystaniu metody "Direct Search",
- realizowała projekty rekrutacyjne dla klientów z różnych branż jednocześnie, dzięki temu poznasz specyfikację każdej z nich, częścią zespołu Search Consultant'ów, odpowiedzialnych za identyfikację kandydatów, weryfikując ich kompetencje i motywację zgodnie w wymaganiami danego projektu rekrutacyjnego,
- odpowiedzialna za administrację procesami rekrutacyjnymi, jak np. przygotowywanie ogłoszeń rekrutacyjnych, praca z wewnętrzną bazą danych itp.

#### **Wymagania:**

- doświadczenia na stanowisku research/search consultant w firmie doradztwa personalnego realizującej projekty typu Executive Search lub na stanowisku konsultanta w firmie prowadzącej projekty pracy tymczasowej lub „general staffing”,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego,
- chęć rozwoju kompetencji researchu w różnych branżach,
- nastawienie na cel i poszukiwana skutecznych rozwiązań dla Klienta,
- umiejętność budowania zaufania w kontaktach interpersonalnych,
- doskonała organizacja pracy,
- odporność na stres, umiejętność pracy nad kilkoma zadaniami równocześnie,
- elastyczność i umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach,
- dynamizm w działaniu,
- dobry kontakt z ludźmi i wysoka etyka zawodowa, wiarygodność, nastawienie na efekt końcowy,
- umiejętność samodzielnego myślenia,
- chęć rozwoju i awansu w kierunku stanowiska Consultant Associate lub Consultant,
- chęć pracy dla dobrych, uznanych marek pracodawców

#### **Oferujemy:**

- umowa o pracę
- udział w ciekawych projektach rekrutacyjnych
- praca w zgranym, inspirującym zespole

